

*Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 44 Wójta Gminy Cekcyn
z dnia 23.05.2024 r. w sprawie regulaminu naboru wniosków
w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”
w Gminie Cekcyn na lata 2024-2025*

REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘĆ W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO "CIEPŁE MIESZKANIE" W GMINIE CEKCYN

§ 1 Informacje ogólne

1. Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Cekcyn (zwany dalej „Regulaminem”) stosuje się do wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
2. Dofinansowanie udzielane jest z dotacji pozyskanej przez Gminę Cekcyn (zwana dalej „Gminą”) w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
3. Regulamin określa sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w naborze, do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie.
4. Warunki, zasady, w tym ograniczenia, udzielania dofinansowania i realizacji przedsięwzięcia określa Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” (zwany dalej „Programem”).

§ 2 Składanie wniosków o dofinansowanie

1. Nabór wniosków odbywa się na podstawie ogłoszenia o naborze publikowanego na stronie internetowej Urzędu Gminy Cekcyn (www.cekczyn.pl).
2. Wnioski należy składać w Urzędzie Gminy w Cekcynie, ul. Szkolna 2, 89-511 Cekcyn (zwany dalej „Urzędem”).
3. Wniosek składa się w formie papierowej na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.
4. Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie załączoną do tego wniosku.
5. Wniosek składa się w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie. Wniosek złożony poza terminem naboru wniosków pozostaje bez rozpatrzenia.
6. Jeden wniosek może dotyczyć tylko jednego lokalu mieszkalnego.
7. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie na realizację przedsięwzięcia na ten sam lokal mieszkalny, rozpatrzeniu podlega pierwszy wniosek (decyduje kolejność wpływu).
8. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek składając pisemne oświadczenie z jednoczesnym wskazaniem wniosku, którego to oświadczenie dotyczy.
9. W przypadku śmierci Wnioskodawcy istnieje możliwość podtrzymania wniosku o dofinansowanie na dany lokal mieszkalny przez osobę, która jest następcą prawnym wnioskodawcy i spełnia warunki dofinansowania określone Programem.
10. Złożenie wniosku o dofinansowanie nie gwarantuje otrzymania dofinansowania.

11. W przypadku wpływu do Urzędu wniosków o dofinansowanie na kwotę wyższą niż przyznana Gminie na ten cel dotacja, o otrzymaniu dofinansowania decyduje kolejność wpływu wniosków o dofinansowanie spełniających wszystkie warunki Programu.

12. Wnioski o dofinansowanie, które spełniają wszystkie warunki Programu, ale ze względu na wyczerpanie środków z dotacji nie otrzymały dofinansowania, zostają wpisane na listę rezerwową w kolejności wpływu do Urzędu i mają pierwszeństwo w otrzymaniu dofinansowania w przypadku powstania oszczędności przy rozliczaniu dotacji.

§ 3 Ocena wniosków o dofinansowanie

1. Złożony wniosek o dofinansowanie podlega ocenie pod względem spełnienia wszystkich warunków Programu.

2. Na wezwanie Gminy istnieje możliwość jednokrotnej korekty wniosku o dofinansowanie w zakresie niespełnionego warunku Programu i możliwego do poprawy.

3. Wezwanie do korekty wniosku o dofinansowanie kierowane jest do Wnioskodawcy w formie pisemnej na adres do korespondencji wskazany we wniosku o dofinansowanie.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia korekty wniosku, uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów lub złożenia wyjaśnień, zgodnie z wezwaniem do korekty wniosku o dofinansowanie, w terminie wskazanym w wezwaniu.

5. Po dokonaniu korekty/uzupełnienia wniosku o dofinansowanie przez Wnioskodawcę następuje ponowna jego ocena pod względem spełnienia wszystkich warunków Programu.

6. Wniosek o dofinansowanie podlega odrzuceniu, jeżeli:

1) niespełniony jest którykolwiek z warunków wynikających z Programu niemożliwy do poprawy;

2) Wnioskodawca pomimo wezwania w wyznaczonym terminie, nie złożył korekty wniosku, uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów, wyjaśnień.

7. O odrzuceniu wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej na adres do korespondencji wskazany we wniosku o dofinansowanie.

§ 4 Przyznanie dofinansowania i zawarcie umowy o dofinansowanie

1. Udzielenie dofinansowania przez Gminę jest możliwe tylko dla wniosków o dofinansowanie spełniających warunki Programu.

2. Wnioski o przyznanie dofinansowania będą podlegać ocenie formalnej i merytorycznej w terminie 30 dni od daty ich złożenia.

3. Złożone wnioski zostaną poddane weryfikacji formalnej według poniższych kryteriów. Ocena będzie dokonywana metodą „0/1” tzn. „nie spełnia/spełnia”.

Lp.	Nazwa kryterium	TAK	NIE
1.	Wniosek złożony w terminie naboru		
2.	Wniosek złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
3.	Wniosek jest kompletny i posiada wszystkie wymagane załączniki		
4.	Opis i zakres przedsięwzięcia jest zgodny z Regulaminem i Programem priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”		

5.	Wnioskodawca mieści się w katalog wnioskodawców określonym w Regulaminie i Programie priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”		
6.	Przedsięwzięcie nie zostało rozpoczęte przed podpisaniem umowy z Gminą Cekcyn i w dniu złożenia wniosku nie jest zakończone.		
7.	Okres realizacji przedsięwzięcia jest zgodny z Regulaminem i Programem priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”		

4. W przypadku wyczerpania dotacji otrzymanej przez Gminę na ten cel jest możliwa odmowa udzielenia dofinansowania dla wniosków o dofinansowanie spełniających wszystkie warunki Programu.

5. O odmowie udzielenia dofinansowania Wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej na adres do korespondencji wskazany we wniosku o dofinansowanie.

6. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o udzielenie dofinansowania, Gmina informuje o tym Wnioskodawcę w formie pisemnej na adres do korespondencji wskazany we wniosku o dofinansowanie i wyznacza termin podpisania umowy o dofinansowanie, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

7. Dofinansowanie udzielane jest tylko na te przedsięwzięcia, które rozpoczną się po podpisaniu umowy o dofinansowanie z Gminą. Termin „rozpoczęcie przedsięwzięcia” szczegółowo określa Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie”.

8. Wnioskodawca z dniem podpisania umowy o dofinansowanie staje się Beneficjentem końcowym Programu.

9. Na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Programu.

§ 5 Wypłata dofinansowania

1. Podstawę do wypłaty dofinansowania stanowi wniosek o płatność, złożony przez Wnioskodawcę po zakończeniu inwestycji.

2. Wniosek składa się w formie papierowej na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia.

3. Przepisy dotyczące składania wniosków o płatność określone zostaną w umowie o dofinansowanie.

4. Dofinansowanie wypłacane jest wnioskodawcy po złożeniu przez niego kompletnego i poprawnego wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami, w terminie 14 dni od dnia otrzymania dotacji przez gminę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, wypłacanej na podstawie wniosku gminy

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień Regulaminu rozstrzyga Wójt Gminy Cekcyn.

2. Złożenie wniosku o dofinansowanie w naborze w ramach Programu oznacza:

1) akceptację Programu, postanowień niniejszego Regulaminu oraz załączników do Zarządzenia;

2) wyrażenie zgody na przeprowadzenie przez przedstawicieli Gminy lub przedstawicieli WFOŚiGW w Toruniu lub NFOŚiGW lub inny podmiot upoważniony przez te instytucje, kontroli realizacji przedsięwzięcia, w tym podczas wizytacji końcowej, aż do czasu zakończenia okresu trwałości przedsięwzięcia.

3. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Gminy o każdej zmianie danych adresowych do korespondencji, pod rygorem uznania skutecznego doręczenia korespondencji przez Gminę, przesłanej na dotychczas znany Gminie adres Wnioskodawcy.

4. Korespondencję do Gminy należy kierować na adres: ul. Szkolna 2, 89-511 Cekcyn